

PATVIRTINTA
Pabradės „Žeimenos“ gimnazijos
direktoriaus 2020 m. sausio 31 d.
įsakymu Nr. V-72

ŠVENČIONIŲ R. PABRADĖS „ŽEIMENOS“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

I. GIMNAZIJOS MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMO PRIEMONIŲ PLANO TIKSLAS

1. Tikslas - kompleksiškai pažvelgti į gimnazijos mokinių mokymosi pasiekimų gerinimą ir tobulinti mokinių mokymosi procesą atsižvelgiant į įvairias švietimo sistemos struktūros dalis.

II. GIMNAZIJOS MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMO PLANAS

1. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui koordinuoja mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos teikimo procesą – priimtų sprendimų, įgyvendinamų priemonių savalaikį įgyvendinimą, priemonių poveikio analizės vykdymą.
2. Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo proceso dalyviai: mokomųjų dalykų mokytojai, klasių vadovai, tėvai (globėjai, rūpintojai), švietimo pagalbos specialistai, gimnazijos Vaiko gerovės komisija, gimnazijos administracija.
3. Mokomųjų dalykų mokytojų mokinių pasiekimų gerinimo priemonės:
 - 3.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės vadovu (žodžiu, per elektroninį „EDUKA“ dienyną);
 - 3.2. pamokose koreguoja mokinio mokymąsi, pritaiko užduotis pagal mokinio gebėjimus;
 - 3.3. taiko metodikas, atsižvelgiant į mokinio mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;

3.4. derina įvairius vertinimo būdus, daugiau dėmesio skiria mokyti padedančiam formuojamajam vertinimui (mokymosi stebėjimas, savalaikis grįžtamasis ryšys, ugdymo turinio pritaikymas);

3.5. pamokų metu organizuoja pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

3.6. kviečia į pamoką gimnazijos švietimo pagalbos specialistą(us);

3.7. pagal poreikį kviečia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti pamokose.

4. Mokomųjų dalykų mokytojai po pamokų:

4.1. teikia trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas;

4.2. konsultuoja, prižiūri namų darbų užduočių atlikimą mokykloje;

4.3. analizuoja naudojamų mokymo priemonių veiksmingumą;

4.4. rekomenduoja gimnazijos švietimo pagalbos specialistams teikti pagalbą mokiniams.

5. Klasės vadovo, švietimo pagalbos specialistų mokinių pasiekimų gerinimo priemonės:

5.1. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais dėl mokinių mokymosi problemų ar mokymosi pagalbos teikimo būdų ir priemonių ir kt.

5.2. išsiaiškina mokinio mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos poreikį, tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius;

5.3. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, mokiniu aptaria mokymosi pagalbos priemones, pagalbos teikimo proceso galimybes;

5.4. rūpinasi, kad namuose mokiniui būtų tinkamos sąlygos mokytis, įtraukia tėvus (globėjus, rūpintojus) rūpintis vaiko mokymosi pasiekimų gerinimu.

5.5. vykdo nelankymo prevencijos priemones.

6. Vaiko gerovės komisija:

6.1. svarsto, organizuoja švietimo pagalbos teikimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

6.2. analizuoja mokiniui taikytų priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą, pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės vadovams dėl proceso koregavimo;

6.3. vykdo mokinių lankomumo stebėseną;

6.4. vykdo mokinių pažangumo stebėseną.

7. Gimnazijos administracija:

7.1. inicijuoja ir organizuoja mokinių skatinimą už padarytą pažangą;

7.2. sudaro sąlygas mokiniams rinktis neformaliojo švietimo būrelius pagal poreikį, o mokytojams – atsižvelgti į mokinių, lankančių būrelius, pasiekimus;

7.3. sudaro sąlygas pertraukų metu aktyviai ir prasmingai leisti laiką;

7.4. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasių vadovais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

7.5. inicijuoja mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tyrimų vykdymą;

7.6. Vykdo mokymosi pasiekimų gerinimo proceso stebėseną.

8. Tėvai (globėjai, rūpintojai):

8.1. užtikrina, kad mokiniai be pateisinamos priežasties nepraleistų pamokų;

8.2. dalyvauja sudarant mokinio individualų planą ir domisi jo įgyvendinimu;

8.3. domisi vaiko pasiekimais ir bendradarbiauja su klasės vadovu, dalykų mokytojais, administracija.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Gimnazijos pasiekimai priklauso nuo sistemos dalių lygio, efektyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo, turimų išteklių valdymo.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Vykdytojas	Įgyvendinimo rodikliai
Dalykų mokytojai				
1.	Analizuoja 2019 m. BE, PUPP rezultatus	2020 m. lapkritis	Metodinių grupių pirmininkai	Priimti nutarimai dėl mokinių pasiekimų gerinimo
2.	Analizuoja 2019 m. NMPP rezultatus	2020 m. birželis	Metodinių grupių pirmininkai	Priimti nutarimai dėl mokinių ugdymosi poreikių tenkinimo
3.	Moko mokinius išsikelti mokymosi tikslus, prašyti pagalbos, aptarti ir vertinti savo mokymąsi	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Dauguma mokinių (~ 65%) geba planuoti ir vertinti mokymąsi
4.	Moko mokinius apmąstyti ir įsivertinti savo pažangą TAU knygelėje	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	
5.	Stebi kolegų pamokas, teikia kolegialų grįžtamąjį ryšį pamokos kokybės klausimais	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai Metodinių grupių	Mokytojai gerina pamokos kokybę

			pirmininkai	
6.	Pamokoje taiko aktyvius mokymosi metodus, skatinančius bendradarbiavimą, ugdančius gebėjimą viešai išsakyti savo mintis, klausti, klausyti, paaiškinti požiūrį (žodžiu, tekstu, vaizdu), drauge analizuoti ir spręsti problemas, kurti bendrą supratimą ir sprendimus	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	75 % mokytojų taiko būdus, skatinančius bendradarbiavimą ir ugdančius aktyvų mokinių
7.	Pamokose/ veiklose taiko savivaldaus ir personalizuoto mokymo(si) metodus	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Ne mažiau nei 75 proc. mokytojų suformuoja nuostatas ir gebėjimus bendradarbiauti diegiant mokinių savivaldų mokymąsi, jų asmeninės pažangos bei aukštesnių pasiekimų labui. Ne mažiau nei 50 proc. mokinių geba padaryti asmeninę pažangą, ne mažiau nei 0 proc. mokinių pasiekia aukštesnius rezultatus.
8.	Teikia mokymosi pagalbą mokiniui numatyta tvarka	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	~80 % mokinių suteikta dalykų mokytojų mokymosi pagalba
Klasės vadovai				
9.	Padeda mokiniams stebėti individualią mokymosi pažangą - TAU knygelės pildymas	Pusmečio pradžioje, signalinio pusmečio metu ir pusmečio pabaigoje	Klasių vadovai	80 % III–IV kl. mokinių planuoja ir stebi savo individualią pažangą
10.	Organizuoja diskusiją su dalykų mokytojais dėl pagalbos mokiniui teikimo rezultatų	Per mokinių atostogas	Klasių vadovai	Aptarti pagalbos teikimo rezultatai

11.	Vykdo nelankymo prevencijos priemones		Kasdien	Klasių vadovai	Mažesnis praleistų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui
12.	Atlieka mokinių mokymosi pažangos analizę		Pusmečių ir mokslo metų pabaigoje	Klasių vadovai	Priimti nutarimai dėl pedagoginės pagalbos teikimo mokiniams
Vaiko gerovės komisija, pagalbos mokiniui specialistai					
13.	Organizuoja ir koordinuoja pagalbos teikimą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų		Per mokslo metus	A. Lastovska Pagalbos mokiniui specialistai	Mokiniams laiku suteikta pagalba, sumažėja nepatenkinamai besimokančių mokinių
14.	Organizuoja ir koordinuoja programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių		Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui A. Lastovska Pagalbos mokiniui specialistai	Sėkmingai pritaikytos ugdymo programos, laiku suteikta pagalba
15.	1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos tyrimas ir jo aptarimas		2020 m. rugsėjis	VGK komisijos nariai Psichologas	90% mokinių adaptavosi sėkmingai. Numatytos pagalbos priemonės sunkiau besiadaptuojantiems mokiniams
16.	Siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę 2020 m. bus atlikti tyrimai: 1. Mokytojų ir mokinių bendravimo problemos ugdymo tikrovėje; 2. Mokyklos baimė ir ją sąlygojantys veiksniai.		Per mokslo metus	Psichologas	Pedagogai sugeba kurti darnius, humaniškus ir partneriškus santykius su savo mokiniais ir abipusiu pasitikėjimu grindžiamą klasės bendruomenės teigiamą psichologinį

				klimatą, palaiko darbingą pamokos atmosferą.
Administracija				
15.	Stebi aktyvių mokymosi metodų taikymą pamokose	Per mokslo metus	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	55 % stebėtų pamokų mokytojai taiko aktyvius mokymosi metodus
16.	Stebi individualios mokinio pažangos organizavimą, vykdymą, stebėjimą	Per mokslo metus	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui stebi TAU pildymą ir efektyvumą
	Įsigija ir taiko uždavinių banko valdomas KURK programas	Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui I. Zubkova	Mokiniai skatinami siekti geresnių rezultatų, priimami sprendimai dėl pasiekimų gerinimo ir pagalbos organizavimo
17.	Stebi pagalbos mokiniui specialistų veiklą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokiniam suteikiama savalaikė ir rezultatyvi pagalba
18.	Organizuoja Mokytojų tarybos posėdį dėl mokinių pasiekimų gerinimo priemonių remiantis 2019 metų NMPP, BE, PUPP rezultatų analize	2020 m. lapkritis	Direktorius	Mokytojai supažindinti su nutarimais mokinių pasiekimams gerinti
19.	Vykdo mokinių pasiekimų sklaidą (padėkos EDUKA, informacija apie mokinių pasiekimus internetiniame puslapyje ir kt.)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktorius	Mokiniai skatinami siekti geresnių rezultatų
20.	Vykdo mokinių skatinimą už mokymosi pasiekimus bei lankomumo rezultatus	Po pusmečio ir mokslo metų pabaigoje	Direktorius	Mokiniai skatinami siekti geresnių rezultatų
21.	Organizuoja Mokytojų tarybos posėdžius dėl mokymosi pasiekimų svarstymo	Po pusmečio ir mokslo metų pabaigoje	Direktorius	Priimami sprendimai dėl pasiekimų gerinimo ir pagalbos organizavimo

Tėvai					
22.	Užtikrina, kad mokiniai be svarbios pateisinamos priežasties nepraleistų pamokų		Per mokslo metus	Tėvai (globėjai, rūpintojai)	Mokiniai praleis mažiau pamokų dėl nelabai svarbių priežasčių
23.	Dalyvauja pildant TAU, teikia pasiūlymų		Per mokslo metus	Tėvai (globėjai, rūpintojai)	Mokiniai motyvuojami prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi
24.	Domisi vaiko pasiekimais ir bendradarbiauja su klasės vadovu, dalykų mokytojais, administracija		Per mokslo metus	Tėvai (globėjai, rūpintojai)	Laiku sprendžiamos mokymosi problemos ar numatomos priemonės mokinių pasiekimams gerinti